

## **ALLEGATO**

**Specifiche tecniche per la predisposizione e trasmissione  
telematica delle  
Istanze per il riconoscimento del contributo a fondo perduto**

## **CONTENUTO E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI DATI DELLE ISTANZE PER IL RICONOSCIMENTO DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO DA TRASMETTERE ALLA AGENZIA DELLE ENTRATE IN VIA TELEMATICA**

### **1. AVVERTENZE GENERALI**

Il contenuto e le caratteristiche della fornitura dei dati relativi alle Istanze per il riconoscimento del contributo a fondo perduto da trasmettere all'Agenzia delle entrate in via telematica sono contenuti nelle specifiche tecniche di seguito esposte.

**Prima di procedere alla trasmissione del file contenente le istanze, il soggetto che effettua la trasmissione telematica è tenuto a utilizzare il software distribuito dall'Agenzia delle entrate che provvede a sottoporre i dati delle istanze al controllo di correttezza formale e a generare il file controllato da inviare telematicamente all'Agenzia delle entrate (file con estensione .dcm).**

Le modalità per la trasmissione dei dati in via telematica sono stabilite con il decreto del 31 luglio 1998 (pubblicato nella G.U. del 12 agosto 1998, n. 187) e successive modificazioni.

### **2. CONTENUTO DELLA FORNITURA**

#### **2.1 Generalità**

Ciascuna fornitura dei dati in via telematica si compone di una sequenza di record aventi la lunghezza fissa di 1.900 caratteri. Ciascun record presente nella fornitura è contraddistinto da uno specifico "tipo-record" che ne individua il contenuto e che determina l'ordinamento all'interno della fornitura stessa.

I record previsti per la fornitura in via telematica della istanza sono:

- record di tipo "A": è il record di testa della fornitura e contiene i dati identificativi della fornitura e il codice fiscale del soggetto responsabile dell'invio telematico (*fornitore*);
- record di tipo "B": è il record che contiene i dati del frontespizio delle istanze;
- record di tipo "C": è il record che contiene la dichiarazione antimafia;
- record di tipo "Z": è il record di coda della fornitura e contiene alcuni dati riepilogativi della fornitura stessa.

La fornitura può contenere al massimo **500 istanze (500 record di tipo "B")**.

## 2.2 La sequenza dei record

La sequenza dei record all'interno della fornitura deve rispettare le seguenti regole:

- presenza di un solo record di tipo "A", posizionato come primo record della fornitura;
- presenza di un unico record di tipo "B" per ogni istanza e tanti record di tipo "C" quanti sono necessari a contenere tutti i dati relativi alla dichiarazione antimafia;
- presenza di un solo record di tipo "Z", posizionato come ultimo record della fornitura.

## 2.3 La struttura dei record

I record di tipo "A", "B" e "Z" contengono unicamente campi posizionali, ovvero campi la cui posizione all'interno del record è fissa. La posizione, la lunghezza ed il formato di tali campi sono esposti in dettaglio nelle specifiche di seguito riportate.

In coda ai record di ciascun tipo sono riportati 3 caratteri di controllo, così come descritto in dettaglio nelle specifiche che seguono.

I record di tipo "C" sono invece composti da:

- una prima parte, contenente campi posizionali, avente una lunghezza di 89 caratteri. In particolare, il campo "Progressivo modulo" che deve essere univoco e crescente (con incrementi di una unità).
- una seconda parte, avente una lunghezza di 1.800 caratteri, costituita da una tabella di 75 elementi da utilizzare per l'esposizione dei dati relativi alle dichiarazioni antimafia; ciascuno di tali elementi è costituito da un campo-codice di 8 caratteri e da un campo-valore di 16 caratteri.

Il campo-codice ha la seguente struttura:

- primo e secondo carattere che individuano il quadro;
- terzo, quarto e quinto carattere che individuano il numero di rigo del quadro;
- sesto, settimo e ottavo carattere che individuano il numero di colonna all'interno del rigo.

L'elenco dei campi-codice e la configurazione dei relativi campi-valore è dettagliatamente descritto nelle specifiche di seguito riportate.

Si precisa che, qualora la tabella che costituisce la seconda parte del record di tipo "C" non fosse sufficiente ad accogliere tutti i dati della richiesta, sarà necessario predisporre un nuovo record di tipo "C".

- una terza parte, di lunghezza 11 caratteri, destinata ad accogliere uno spazio non utilizzato di 8 caratteri e 3 caratteri di controllo del record.

## 2.4 La struttura dei dati

### 2.4.1 Campi posizionali

I campi posizionali, vale a dire i campi dei record di tipo "A", "B", "Z" e della prima parte del record di tipo "C", possono assumere struttura numerica o alfanumerica e per ciascuno di essi è indicato, nelle specifiche che seguono, il simbolo NU o AN rispettivamente.

Nel caso di campi destinati a contenere alcuni dati particolari (ad esempio date, percentuali, ecc.), nella colonna "Formato" è indicato il particolare formato da utilizzare.

L'allineamento e la formattazione dei campi posizionale sono descritti nella tabella che segue.

<b>Sigla formato</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Formattazione</b>	<b>Esempio di allineamento</b>
AN	Campo alfanumerico	Spazio	`STRINGA`
CF	Codice fiscale (16 caratteri)	Spazio	`RSSGNN60R30H501U`
	Codice fiscale numerico (11 caratteri)		`02876990587`
DT	Data (formato GGMMAAAA)	Zero	`05051998`
NU	Campo numerico positivo	Zero	`001234`
			`123456`
CB	Casella barrata  Se la casella è barrata vale 1 altrimenti è zero	Zero	`1`

## 2.4.2 Campi non posizionali

I campi non posizionali, vale a dire quelli relativi alla tabella che costituisce la seconda parte del record di tipo “C”, assumono la configurazione riportata nel seguente prospetto:

<b>Sigla formato</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Allineamento</b>	<b>Esempio</b>
CB	Casella barrata  Campo composto da 15 spazi e un numero (che può valere esclusivamente 1)  N.B. Se la casella non è barrata il campo è da considerare assente	Destra	`  1`
CF	Codice fiscale (16 caratteri)  Codice fiscale numerico (11 caratteri)	Sinistra  Sinistra con 5 spazi a destra	`RSSGNN60R30H501U`  `028769900387`
Nx	Campo numerico al massimo di 16 cifre allineate a destra (z assume valori da 1 a 16)	Destra con spazi significativi a sinistra	N1 = `  1` N2 = `  01` N10 = `          0103382951`

## 2.5 Regole generali

Si precisa che nella parte non posizionale dei record a struttura variabile devono essere riportati esclusivamente i dati della istanza il cui contenuto sia un valore diverso da zero e da spazi.

Tutti i caratteri alfabetici devono essere impostati in maiuscolo.

Tutti gli importi devono essere riportati in unità di euro arrotondando l'importo per eccesso, se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro, per difetto, se inferiore a detto limite.

### **2.5.1 Codice fiscale del fornitore**

Il codice fiscale dell'intermediario (campo 5 del record A) deve essere formalmente corretto e registrato in Anagrafe tributaria. La non registrazione determina lo scarto dell'intero file in fase di accoglienza.

### **2.5.2 Controlli relativi alle Istanze**

#### ***2.5.2.1 Codice fiscale del soggetto richiedente il contributo, del rappresentante e dell'intermediario***

Il codice fiscale del soggetto richiedente il contributo, del rappresentante e dell'intermediario deve essere formalmente corretto e registrato in Anagrafe tributaria. La non registrazione determina lo scarto della istanza in fase di accoglienza.

Nel caso di omocodia del codice fiscale di persona fisica risolta dall'Agenzia delle entrate con l'attribuzione di un nuovo codice fiscale, l'indicazione nella istanza del precedente codice fiscale (omocodice) determina lo scarto della istanza in fase di accoglienza.

Il soggetto richiedente il contributo non deve risultare deceduto (se persona fisica) ovvero cessato (se persona non fisica) alla data di sottoscrizione dell'istanza (campo 19 del record B). Il mancato rispetto di tale requisito determina lo scarto della istanza in fase di accoglienza.

#### ***2.5.2.2 Requisiti***

Il contributo spetta a condizione che l'ammontare del fatturato e dei corrispettivi del mese di aprile 2020 sia inferiore ai due terzi dell'ammontare del fatturato e dei corrispettivi del mese di aprile 2019.

Il contributo spetta anche in assenza dei predetti requisiti ai soggetti che hanno iniziato l'attività dopo il 31/12/2018 (impostazione del campo 13 del record B) nonché ai soggetti che, a far data dall'insorgenza dell'evento calamitoso, avevano il domicilio fiscale o la sede operativa nel territorio di comuni colpiti dai predetti eventi i cui stati di emergenza erano ancora in atto alla data di dichiarazione dello stato di emergenza Covid-19 (impostazione campo 14 del record B).

L'impostazione del campo 13 del record B in presenza di una partita IVA del contribuente risultante attiva in data antecedente il 1 gennaio 2019 comporta lo scarto della istanza in fase di accoglienza.

L'ammontare del contributo è determinato applicando al valore assoluto della differenza tra l'ammontare del fatturato e dei corrispettivi del mese di aprile 2020 e l'ammontare del fatturato e dei corrispettivi del mese di aprile 2019, una delle seguenti percentuali:

- 20 per cento se presente il campo 10 del record B;
- 15 per cento se presente il campo 11 del record B;
- 10 per cento se presente il campo 12 del record B.

In sede di determinazione del contributo sarà verificata la coerenza tra l'impostazione dei campi 10, 11 e 12 del record B e le informazioni desumibili dalle dichiarazioni IVA o LIPE relative al periodo di imposta 2019 eventualmente presentate. Ulteriori controlli di coerenza saranno eseguiti anche con riferimento alle dichiarazioni dei redditi presentate.

Nel caso in cui l'ammontare del contributo calcolato risulti maggiore di 150.000 euro l'istanza deve essere trasmessa esclusivamente via PEC e firmata digitalmente dal richiedente. Le istanze con contributo superiore all'importo di 150.000 non possono essere inviate telematicamente e pertanto saranno scartate in fase di controllo preventivo.

#### ***2.5.2.3 Delega alla trasmissione dell'istanza da parte di un intermediario***

Nel caso di istanza presentata da parte di un intermediario, questi deve risultare provvisto di delega al servizio di "Cassetto fiscale" dell'Agenzia delle entrate oppure di delega alla "Consultazione e acquisizione delle fatture elettroniche o dei loro duplicati informatici" del portale "Fatture e Corrispettivi" oppure deve aver ricevuto apposita delega alla trasmissione della istanza (compilazione campo 22 del record B). L'assenza di una delega in corso di validità comporta lo scarto della istanza in fase di accoglienza.

#### ***2.5.2.4 Istanza presentata da Erede che prosegue l'attività del de cuius***

Nel caso di istanza presentata da Erede che prosegue l'attività del de cuius (campo 24 del record 'B' impostato ad '1') verrà verificata la presentazione da parte del soggetto richiedente (campo 2 del record 'B') di un mod. AA9 con il quale l'erede prosegue l'attività del de cuius (campo 25 del record 'B').

Il codice fiscale del de cuius (campo 25 del record 'B') deve essere formalmente corretto e registrato in Anagrafe tributaria. La non registrazione determina lo scarto della istanza in fase di accoglienza. Nel caso di omocodia del codice fiscale di persona fisica risolta dall'Agenzia delle entrate con l'attribuzione di un nuovo codice fiscale, l'indicazione nella istanza del precedente codice fiscale (omocodice) determina lo scarto della istanza in fase di accoglienza.

Il codice fiscale del de cuius deve risultare appartenente ad un soggetto deceduto alla data di sottoscrizione dell'istanza (campo 19 del record B). Il mancato rispetto di tale requisito determina lo scarto della istanza in fase di accoglienza.

Le istanze presentate dall'erede potranno essere trasmesse solo a partire dalla data indicata nel provvedimento con cui sono approvate le presenti specifiche tecniche. Le istanze pervenute antecedentemente a tale data saranno scartate in fase di accoglienza.

### **2.5.3 Istanza di Rinuncia**

È possibile rinunciare al contributo richiesto mediante l'invio di una istanza di Rinuncia. In tale istanza dovrà essere impostato ad '1' il campo 26 del record B (Flag Rinuncia) e non dovranno essere compilati i riquadri "Requisiti" e "IBAN" della Istanza (campi da 10 a 18 del record B) ed il quadro A.

Relativamente alle istanze di rinuncia presentate da parte degli intermediari si precisa che:

- gli intermediari delegati alla FE e a Cassetto fiscale (campo 22 del record B impostato a '0') possono presentare rinuncia per qualsiasi loro cliente delegante, anche se la/le istanza/e per il contributo a cui si sta rinunciando non è stato presentato dal medesimo intermediario;
- gli intermediari che hanno autodichiarato la delega al solo servizio di trasmissione dell'istanza (campo 22 del record B impostato a '1') possono presentare una rinuncia solo con riferimento a un cliente per il quale hanno inviato precedentemente l'istanza con cui hanno autodichiarato la delega. Le istanze di rinuncia che non rispetteranno tale condizione saranno scartate.
- nel file telematico contenente una istanza di Rinuncia potranno essere inserite **esclusivamente** comunicazioni di Rinuncia. Un file contenente istanze di Richiesta del Contributo e istanze di Rinuncia sarà scartato in fase di controllo preventivo.

Di seguito si riporta la descrizione dei campi relativi ai record "A", "B", "C" e "Z".



RECORD DI TIPO "A" :					
Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
1	Tipo record	1	1	AN	Impostare ad 'A'
2	Filler	2	14	AN	
3	Codice fornitura	16	5	AN	Impostare a "RBI20"
4	Tipo fornitore	21	2	NU	Assume i valori: 01 - Soggetto richiedente 10 - Intermediario
5	Codice fiscale del fornitore	23	16	AN	Impostare sempre Il codice fiscale deve essere formalmente corretto e registrato in Anagrafe tributaria. Se il tipo fornitore è '01' e il codice carica (campo 8 del record B) è diverso da '2' il codice fiscale del fornitore deve essere uguale al codice fiscale del soggetto richiedente (campo 2 del record B) Se il tipo fornitore è '01' e il codice carica (campo 8 del record B) è uguale a '2' il codice fiscale del fornitore deve essere uguale al codice fiscale del tutore (campo 9 del record B)
<b>Spazio non utilizzato</b>					
6	Filler	39	483	AN	
7	Filler	522	4	NU	
8	Filler	526	4	NU	
<b>Spazio a disposizione dell'utente</b>					
9	Campo utente	530	100	AN	
<b>Spazio non disponibile</b>					
10	Filler	630	1068	AN	
11	Spazio riservato al Servizio Telematico	1698	200	AN	
<b>Ultimi tre caratteri di controllo del record</b>					
12	Filler	1898	1	AN	Impostare al valore "A"
13	Filler	1899	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' ed 'LF')

## RECORD DI TIPO "B"

Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
1	Tipo record	1	1	AN	Vale "B"
2	Codice fiscale del soggetto richiedente	2	16	CF	Dato obbligatorio. Il codice fiscale deve essere conforme alle indicazioni previste al paragrafo "Regole generali" delle presenti specifiche tecniche. Il mancato rispetto di tali indicazioni determina lo scarto dell'istanza in fase di accettazione.
3	Progressivo modulo	18	8	NU	Vale 1
4	Filler	26	1	AN	
5	Filler	27	27	AN	
6	Spazio a disposizione dell'utente per l'identificazione della istanza	54	20	AN	
7	Identificativo del produttore del software (codice fiscale)	74	16	AN	
<b>Rappresentante firmatario dell'istanza</b>					
8	Codice carica	90	1	NU	Vale: '1' - Rappresentante legale di PNF '2' - Tutore  Dato obbligatorio se presente il campo 9 Se impostato ad '1' il richiedente deve essere una persona non fisica, se impostata a '2' il richiedente deve essere una persona fisica
9	Codice fiscale rappresentante firmatario dell'istanza	91	16	CF	Obbligatorio in caso di soggetto richiedente Persona non fisica Deve essere riferito ad una persona fisica Il codice fiscale deve essere conforme alle indicazioni previste al paragrafo "Regole generali" delle presenti specifiche tecniche. Il mancato rispetto di tali indicazioni determina lo scarto dell'istanza in fase di accettazione.
<b>Dati dell'istanza</b>					
<b>I campi dal 10 al 18 non devono essere presenti in caso di Rinuncia dell'Istanza (campo 26 impostato ad '1')</b>					
<b>Requisiti</b>					
10	Ricavi/compensi complessivi anno 2019 - Fino a Euro 400.000	107	1	CB	E' obbligatoria la compilazione di uno dei tre campi I tre campi sono alternativi.
11	Ricavi/compensi complessivi anno 2019 - Superiori a euro 400.000 e fino a euro 1.000.000	108	1	CB	L'impostazione dei flag deve essere conforme alle indicazioni previste al capitolo "Regole generali" delle presenti specifiche tecniche. Il mancato rispetto di tali
12	Ricavi/compensi complessivi anno 2019 - Superiori a euro 1.000.000 e fino a euro 5.000.000	109	1	CB	indicazioni è oggetto di valutazione nell'ambito della fase di determinazione del contributo da erogare.

Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
13	Soggetto che ha iniziato l'attività dopo il 31/12/2018	110	1	CB	L'impostazione del flag deve essere conforme alle indicazioni previste al capitolo "Regole generali" delle presenti specifiche tecniche. Il mancato rispetto di tali indicazioni determina lo scarto dell'istanza in fase di accettazione.
14	Soggetto che aveva il domicilio fiscale o la sede operativa nel territorio di comuni colpiti da eventi calamitosi i cui stati di emergenza erano ancora in atto alla data di dichiarazione dello stato di emergenza Covid-19	111	1	CB	
15	Soggetto diverso da quelli di cui al comma 2 dell'articolo 25 del D.L. n. 34 del 2020	112	1	CB	
16	Importo complessivo delle fatture e dei corrispettivi riferiti a operazioni effettuate nel mese di aprile 2019	113	10	NU	Dato obbligatorio se non sono presenti i campi 13 e 14 Se presente il campo 10 l'importo non può essere superiore a 400.000, se presente il campo 11 l'importo non può essere superiore a 1.000.000, se presente il campo 12 l'importo non può essere superiore a 5.000.000
17	Importo complessivo delle fatture e dei corrispettivi riferiti a operazioni effettuate nel mese di aprile 2020	123	10	NU	Se non sono presenti i campi 13 e 14 non può essere superiore al 66,66 % dell'importo del campo 16
<b>IBAN</b>					
18	IBAN	133	27	AN	Dato obbligatorio Deve essere relativo ad un c/c italiano
<b>Sottoscrizione</b>					
19	Data	160	8	DT	Dato obbligatorio Non può essere antecedente il 20/05/2020
20	Firma	168	1	CB	Dato obbligatorio
<b>Impegno a trasmettere</b>					
21	Codice fiscale del soggetto incaricato	169	16	CF	Dato obbligatorio se il campo 4 del record A è uguale a 10 ed il campo 5 del record A è diverso dal soggetto richiedente (campo 2 del record B). Se presente il campo 22 deve essere uguale al campo 5 del record A Il codice fiscale deve essere conforme alle indicazioni previste al paragrafo "Regole generali" delle presenti specifiche tecniche. Il mancato rispetto di tali indicazioni determina lo scarto dell'istanza in fase di accettazione.
22	Dichiarazione di aver ricevuto delega dal richiedente all'invio della presente istanza	185	1	CB	Non può essere presente in assenza del campo 21

Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti/ Valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
23	Firma del soggetto incaricato	186	1	CB	Dato obbligatorio se presente il campo 22 Non può essere presente in assenza dei campi 21 e 22
<b>Istanza presentata da Erede che prosegue l'attività del de cuius</b>					
24	Erede che prosegue l'attività del de cuius	187	1	CB	Dato obbligatorio se presente il campo 25 Non può essere presente in assenza del campo 25
25	Codice fiscale del de cuius	188	16	CF	Dato obbligatorio se presente il campo 24 Non può essere presente in assenza del campo 24 Il codice fiscale deve essere conforme alle indicazioni previste al paragrafo "Regole generali" delle presenti specifiche tecniche. Il mancato rispetto di tali indicazioni determina lo scarto dell'istanza in fase di accettazione.
<b>Rinuncia al contributo</b>					
26	Rinuncia al contributo	204	1	CB	
27	Filler	205	1693	AN	
<b>Ultimi tre caratteri di controllo del record</b>					
28	Filler	1898	1	AN	
29	Filler	1899	2	AN	

<b>RECORD DI TIPO "C" :</b>					
<b>CAMPI POSIZIONALI</b> (da carattere 1 a carattere 89)					
Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti
			Lunghezza	Formato	
1	Tipo record	1	1	AN	Vale "C"
2	Codice fiscale del soggetto richiedente	2	16	AN	Impostare sempre
3	Progressivo modulo	18	8	NU	Impostare ad 1 per il primo modulo di ogni prospetto compilato, incrementando tale valore di una unità per ogni ulteriore modulo
4	Spazio a disposizione dell'utente	26	3	AN	
5	Filler	29	25	AN	
6	Spazio utente	54	20	AN	
7	Identificativo produttore software	74	16	AN	
<b>CAMPI NON POSIZIONALI</b> (da carattere 90)					
Quadro riga colonna	Descrizione	Configurazione		Controlli bloccanti	
		Formato	Valori ammessi	Mono Modulo	Controlli
<b>QUADRO A</b>					
<b>Dichiarazione sostitutiva di atto notorio</b>					
AA000001	Iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di cui all'art. 1, comma 52, della legge 6 novembre 2012, n. 190	CB		SI	Uno dei due campi è obbligatorio se presente il quadro
AA000002	Assenza condizioni ostative di cui all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, nonché indicazione nel quadro A dei codici fiscali di tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia di cui all'articolo 85 del decreto legislativo n. 159 del 2011 e che gli stessi soggetti non si trovano nelle condizioni ostative di cui al medesimo articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011	CB		SI	
AA000003	Firma	CB		SI	Dato obbligatorio se presente il quadro
<b>Elenco soggetti sottoposti alla verifica antimafia</b> Almeno un rigo è obbligatorio se è presente il campo AA000002					
<b>Tutti i codici fiscali presenti nel quadro devono essere registrati in Anagrafe tributaria</b> inoltre la coppia "Codice fiscale" - "Codice fiscale del familiare convivente" deve essere univoca su tutte le righe del quadro.					
AA001001	Codice fiscale	CF			Il codice fiscale deve essere riferito ad una persona fisica
AA001002	Codice qualifica	N2	Vale da 1 a 13		Se esiste almeno un dato nel rigo allora il campo deve essere presente

AA001003	Codice fiscale del familiare convivente	CF			Se presente, il codice fiscale deve essere riferito ad una persona fisica
<b>I controlli indicati nei campi del rigo AA1 si intendono validi per i rigi da AA2 e AA8</b>					
AA002001	Codice fiscale	CF			
AA002002	Codice qualifica	N2			
AA002003	Codice fiscale del familiare convivente	CF			
AA003001	Codice fiscale	CF			
AA003002	Codice qualifica	N2			
AA003003	Codice fiscale del familiare convivente	CF			
AA004001	Codice fiscale	CF			
AA004002	Codice qualifica	N2			
AA004003	Codice fiscale del familiare convivente	CF			
AA005001	Codice fiscale	CF			
AA005002	Codice qualifica	N2			
AA005003	Codice fiscale del familiare convivente	CF			
AA006001	Codice fiscale	CF			
AA006002	Codice qualifica	N2			
AA006003	Codice fiscale del familiare convivente	CF			
AA007001	Codice fiscale	CF			
AA007002	Codice qualifica	N2			
AA007003	Codice fiscale del familiare convivente	CF			
AA008001	Codice fiscale	CF			
AA008002	Codice qualifica	N2			
AA008003	Codice fiscale del familiare convivente	CF			
<b>Ultimi tre caratteri di controllo del record</b>					
8	Filler	1898	1	AN	AN
9	Filler	1899	2	AN	AN

<b>RECORD DI TIPO "Z": RECORD DI CODA</b>					
Campo	Descrizione	Posizione	Configurazione		Controlli bloccanti / valori ammessi
			Lunghezza	Formato	
1	Tipo record	1	1	AN	Impostare a 'Z'.
2	Filler	2	14	AN	
3	Numero record di tipo 'B'	16	9	NU	Non può essere maggiore di 500
4	Numero record di tipo 'C'	25	9	NU	
<b>Spazio non utilizzato</b>					
5	Filler	34	1864	AN	Impostare a spazi
<b>Ultimi tre caratteri di controllo del record</b>					
6	Filler	1898	1	AN	Vale sempre "A"
7	Filler	1899	2	AN	Impostare i valori esadecimali '0D' e '0A' (caratteri ASCII 'CR' e 'LF').